

この用紙は2枚になっています。プリントしてご注文にお使いください。

FAX 用 仏事挨拶状 (カード + 封筒) 印刷発注書

(有)プリントピア 宛 (FAX.043-301-6507)

ご記入日 年 月 日

例文番号	() ・ 自由文
------	-----------

用紙 ご希望の用紙をお選びください。	<input type="checkbox"/> 単カード + 封筒 	返信はがき 返信はがきが必要な場合は、下記をお選びください。 用紙: <input type="checkbox"/> 官製はがき(62円) <input type="checkbox"/> 私製はがき(切手を自分で貼る) 返信はがきの内容: <input type="checkbox"/> 法要の出欠 <input type="checkbox"/> 法要とお斎の出欠 <input type="checkbox"/> 法要出欠(卒塔婆)
	<input type="checkbox"/> 2折カード + 封筒  ・封筒表面は、郵便番号枠(あり・なし)	
<input type="checkbox"/> 仏事6号カード + 6号封筒 	<input type="checkbox"/> 官製 往復はがき (124円) <input type="checkbox"/> 私製 往復はがき (切手を自分で貼る)	

※各用紙についての詳細は、ホームページをご覧ください。

ご希望のオプション作業 (別途有料)	<input type="checkbox"/> 自由文 <input type="checkbox"/> 推敲(すいこう) <input type="checkbox"/> 封筒の表面に右の文字を印刷する(「御挨拶」・「ご挨拶」・「志」)
	<input type="checkbox"/> 宛名リストの入力 <input type="checkbox"/> 宛名印刷 <input type="checkbox"/> 切手貼り <input type="checkbox"/> 封入封緘 <input type="checkbox"/> 郵便局発送(投函)までやって欲しい。 <input type="checkbox"/> その他 (通信欄にご希望作業の詳細をお書き下さい。)

※各作業についての詳細は、ホームページをご覧ください。

注文枚数	組(枚) 最少は20組です。	
支払方法	<input type="checkbox"/> 代引(佐川急便) <input type="checkbox"/> 郵便振替(前金) <input type="checkbox"/> 銀行振込(前金)	
お届け方法	佐川急便 <input type="checkbox"/> 時間指定なし <input type="checkbox"/> 午前中(8時~12時) <input type="checkbox"/> 12時~14時 <input type="checkbox"/> 14時~16時 <input type="checkbox"/> 16時~18時 <input type="checkbox"/> 18時~21時	<input type="checkbox"/> レターパックプラス <input type="checkbox"/> 安い方で計算して欲しい
印刷原稿	別紙 (本紙と一緒に、原稿を送付してください。)	

お名前	
お届け先	<input type="checkbox"/> 下記のご住所へお届け。 <input type="checkbox"/> 原稿と同じ ご住所へお届け。
	お名前: _____ 電話番号: _____
FAX 番号	
緊急連絡先 (携帯番号など)	
通信欄	

FAX : 043-301-6507

原稿 (印刷したい内容)

※ 其他のご要望は、1枚目の通信欄にお書き添えください。

レイアウトのご要望

タテ書き

ヨコ書き

タテ書きでも、句読点を入れて欲しい

文章の原稿

大きめの字で、ハッキリと、お書きください。

特に、お名前に間違いやすい漢字がある場合は、大きめに書いて、ご指示ください。

弊社の例文を使用する場合は、差替え箇所のみのご記入で構いません。

封筒の裏面

封筒の裏面に印刷する 差出人のご住所・お名前などを ご記入ください。

往復はがきをお選びの場合は、返信面に印刷する ご住所・お名前をご記入ください。

せまくて書ききれない場合は、別の紙に書いて 1枚目の注文書と一緒に、送信してください。

FAX : 043-301-6507